

Adcom ist der Partner für wirkungsvolles Live-Marketing. Unsere Werte BEGEISTERUNG, LEIDENSCHAFT & BEHARRLICHKEIT werden grossgeschrieben. Arbeiten bei Adcom bedeutet in einem dynamischen Umfeld stetig zu Lernen, gemeinsam zu Wachsen und immer wieder Neues auszuprobieren. Mit deiner Persönlichkeit trägst du zu unserer lebendigen Unternehmenskultur bei.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine motivierte Persönlichkeit als

PRAKTIKANT:IN FINANCE & ADMINISTRATION (W/M/D)

PENSUM: 80- 100%, befristet bis August 2023

ARBEITSORT: Biberist, SO

START: Per sofort oder nach Vereinbarung

DAS BEWEGST DU

- Du bist Teil des Finance & Administration Teams und unterstützt uns mit deinem Organisationstalent
- Du wirkst bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten wie Teamevents, Kassenverwaltung, Debitoren- / Kreditorenbuchhaltung, Absenzmanagement, Telefondienst etc. mit
- Du stellst die Organisation und Koordination von Jubiläum- / Geburtstags- / & Eintrittsgeschenken sicher und hilfst mit, unsere Adcoms und Kunden happy zu machen
- Du unterstützt bei Eintritt- und Austrittsprozessen und bringst dich aktiv mit ein
- Zeig was du kannst und dir stehen weitere Aufgaben zur Verfügung

SO MACHST DU UNS HAPPY

- Du bist eine motivierte, organisierte und zuverlässige «hands-on» Persönlichkeit
- Du hast bereits erste Erfahrung in administrativer Tätigkeit gesammelt
- Du gehst gerne auf Menschen zu, bist kommunikativ und ein Teamplayer
- Know-how im Umgang mit Office-Programmen sind ein Plus
- Du bringst sehr gute Deutschkenntnisse mit und kannst diese in Wort und Schrift gekonnt einsetzen

FREUE DICH AUF

- Ganz viele individuelle, hilfsbereite und verrückte Adcoms, die sich auf dich freuen
- Spannende Einblicke in die Buchhaltung und das Personalwesen einer Live-Marketing Agentur mit namhaften Kunden
- Moderne Infrastruktur
- Arbeiten in flachen Hierarchien: Bei uns gewinnt die beste Idee, egal ob sie vom Praktikanten oder Inhaber stammt
- Die legendäre Adcom X-Mas Party

Wenn du den Grossteil der Anforderungen mit Ja beantworten kannst, dann bewirb dich unbedingt. Wir sind gespannt auf dich! Schick uns deine Bewerbung per E-Mail an personal@adcom.ch. Deine Ansprechperson ist Linda Huber, Finance & Administration und steht dir unter +41 32 674 55 25 bei Fragen gerne zur Verfügung.